

Uchwała nr 2/2023
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Pakosławiu z dnia 25-01-2023r.

w sprawie: zmian w Statucie Szkoły

Na podstawie art.80 ust.2 pkt 1, w związku z art.82 ust 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku-Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 ze zm.) Rada Pedagogiczna uchwała co następuje:

§1.

W Statucie Szkoły Podstawowej w Pakosławiu wprowadza się następujące zmiany:

1) Art. 49 otrzymuje brzmienie:

„1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują (zapoznają) uczniów oraz rodziców lub opiekunów prawnych o sformułowanych wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania poszczególnych ocen: bieżących, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz ocen końcowych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:

- 1) uczniowie są informowani na pierwszej lekcji organizacyjnej przez nauczyciela przedmiotu;
- 2) rodzice informowani są przez wychowawcę na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym;
- 3) rodzice mogą takie informacje uzyskać bezpośrednio u nauczyciela przedmiotu;
- 4) wymagania edukacyjne dla poszczególnych przedmiotów i klas są dostępne u nauczyciela przedmiotu i dyrektora szkoły.

2. Uzasadnienie oceny jest dokonywane ustnie, w momencie jej uzyskania przez ucznia.

3. Nauczyciel uzasadniając ocenę odnosi się do wymagań, o których mowa w pkt.1”

2) W art. 65 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Zasady postępowania z sprawdzonymi i ocenionymi pracami pisemnymi ucznia:

- 1) sprawdzone i ocenione pisemne prace uczniów są przechowywane przez nauczyciela do końca danego roku szkolnego;
- 2) sprawdzone i ocenione prace pisemne są udostępniane uczniom i jego rodzicom;
- 3) uczniowi, nauczyciel udostępnia pracę podczas lekcji na której ją omawia i wpisuje za nią oceny do dziennika;
- 4) udostępnianie pracy rodzicowi następuje poprzez przekazanie mu, w sposób z nim ustalony, cyfrowej lub papierowej kopii.”

3) W art. 66 po punkcie 23, dodaje się punkt 23a, który otrzymuje brzmienie:

„Sposób udostępniania dokumentacji egzaminu klasyfikacyjnego.

- 1) Uczniowi i jego rodzicom przysługuje prawo wglądu do dokumentacji egzaminu klasyfikacyjnego.
- 2) W celu uzyskania takiego wglądu, uczeń lub jego rodzic składa pisemny wniosek do dyrektora szkoły.
- 3) Dyrektor szkoły, bez zbędnej zwłoki, przedstawia wnioskodawcy dokumentację egzaminu klasyfikacyjnego.

- 4) Na wniosku, o którym mowa w pkt 2, dyrektor dokonuje zapisu, wgląd miał miejsce, a wnioskodawca potwierdza to podpisem.”

4) W art. 70 po punkcie 8, dodaje się punkt 8a, który otrzymuje brzmienie:

„Sposób udostępniania dokumentacji egzaminu poprawkowego

- 1) Uczniowi i jego rodzicom przysługuje prawo wglądu do dokumentacji egzaminu poprawkowego.
- 2) W celu uzyskania takiego wglądu, uczeń lub jego rodzic składa pisemny wniosek do dyrektora szkoły.
- 3) Dyrektor szkoły, bez zbędnej zwłoki, przedstawia wnioskodawcy dokumentację egzaminu poprawkowego.
- 4) Na wniosku, o którym mowa w pkt 2, dyrektor dokonuje zapisu, że wgląd miał miejsce, a wnioskodawca potwierdza to podpisem.”

§2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, jej wykonanie powierza się dyrektorowi szkoły.

§3.

Uchwałę podjęto jednogłośnie w głosowaniu jawnym.

DYREKTOR SZKOŁY
w Pakosławiu
Witold Plete
mgr Witold Plete